**Порядок проведения районной диагностической работы по французскому языку в 4-х классах 15/04/2021**

**Общие положения**

Районная диагностическая работа по французскому языку в 4-х классах (далее – РДР) проводится в соответствии с планом работы ГБУ ДППО ЦПКС «ИМЦ» Василеостровского района

В диагностике принимают участие все государственные бюджетные образовательные учреждения Василеостровского района.

Ответственный за проведение диагностической работы в ОО скачивает материалы с сайта ГБУ ДППО ЦПКС “ИМЦ» <http://schoolinfo.spb.ru/deyatelnost-imts/struktura-i-napravldeyat/napravleniya-deyatelnosti/metodicheskie-ob-edineniya/inostrannykh-yazykov> (раздел «Внешний мониторинг») в день проведения диагностической работы.

Рекомендуемое время проведения 2 урок. В случае выбора другого времени проведения необходимо сообщить об этом методисту ИМЦ по иностранным языкам с указанием причины (chekerda@gymn24.ru)

Организаторы в аудитории проведения РДР (по одному в каждой аудитории), обеспечивающие раздачу материалов, инструктирование участников, порядок в аудитории, сбор материалов по окончании РДР, не должны быть учителем английского языка, работающим в данном коллективе детей.

Каждой работе необходимо присвоить номер. Первые три цифры – номер школы (например, 002 – ГБОУ СОШ №2); далее – класс (4А); следующие три цифры – номер обучающегося по журналу 001. Таким образом, у каждого ребенка будет свой персональный код. Например, 002-4А-001.

**Содержание и проведение РДР**

Работа включает в себя следующие разделы: «Аудирование», «Чтение», «Лексика и грамматика», «Письмо».

Цель: определение уровня освоения обучающимися 4-х классов предметного содержания курса французского языка в соответствии с требованиями ФГОС ООО.

Комплект материалов для участников включает КИМ (2 страницы), бланк ответов (1 страница) КИМ могут быть использованы как черновик (в них можно писать, подчеркивать и т.п.)

Продолжительность работы – 40 минут.

На выдачу комплектов материалов и инструктаж участников отводится не более 10 минут.

Перед началом работы организатор проводит инструктаж участников РДР:

- приветствует;

- сообщает, что учащимся не разрешается пользоваться любыми справочными ресурсами;

- напоминает, что телефоны и другие устройства должны быть отключены и убраны;

- рекомендует внимательно читать инструкции к заданиям, обращать внимание на предложенные образцы и оформлять ответы в соответствии с данными образцами;

- сообщает, что на листах с заданиями учащиеся могут делать все необходимые пометки и использовать их в качестве черновика;

 - сообщает, что организатор не может давать никаких комментариев в ходе работы;

- записывает на доске время начала работы, время окончания работы; за 5 минут до окончания напоминает о необходимости внести ответы в бланк в соответствии с данным образцом.

**Проверка выполнения заданий, формирование отчетов о результатах выполнения РДР**

Проверка выполнения работ осуществляется учителями иностранного языка ОО самостоятельно. Проверка заданий осуществляется в соответствии с ключами и критериями оценивания.

Выставление отметок за работы производится в соответствии с рекомендуемой шкалой.

Ответы, критерии оценивания, шкала оценивания и формы отчета будут размещены на сайте «ИМЦ» на следующий день после проведения РДР.

Передачу результатов методисту по иностранным языкам по электронной почте (chekerda@gymn24.ru) осуществляет ответственный за проведение РДР в срок до 20.04.2021 года в соответствии с формой, которая будет размещена одновременно с ответами и критериями.

Использованные КИМ поступают на хранение до 01.06.2023 ответственному за проведение РДР в ОО. До этого срока может быть произведена выборочная перепроверка работ.